

PRESTAZIONI SANITARIE

La Casa di Cura Privata Villa Verde (Ri.Ta. srl), con sede legale in Piazzale Kennedy, 2 – 63900 Fermo, tel. 0734/227745, P.IVA 00220340442 (in seguito, “**Titolare**”), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**”) che i dati da Lei forniti e quelli che saranno forniti in futuro, saranno oggetto di trattamento da parte della nostra Casa di Cura, secondo quanto previsto dalla vigente normativa e nel rispetto dell’obbligo di riservatezza, con le modalità e per le finalità seguenti.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO Il Titolare tratta i dati personali (es. dati anagrafici, dati di contatto, dati riguardanti la salute) comunicati dal paziente in occasione della prestazione sanitaria richiesta sia essa **ambulatoriale, specialistica** o connessa al **ricovero** nella struttura.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO I dati che Le vengono richiesti servono per finalità strettamente connesse alla erogazione della prestazione sanitaria e quindi per finalità di **prevenzione, diagnosi, assistenza, cura, riabilitazione**; i dati saranno altresì utilizzati per le **connesse attività amministrativo - contabili, fiscali e legali** (es. comunicazioni al Servizio Sanitario Nazionale). I dati non saranno utilizzati per fini difformi a quelli sopra dettagliati.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO Le basi giuridiche del trattamento sono: il consenso esplicito contenuto nella cartella clinica, avuto esclusivo riguardo alle modalità del ricovero (art. 9 lett. a) GDPR), le finalità sanitarie per le quali non è necessario un consenso esplicito (art. 9 lett. h) GDPR – Provvedimento Garante 7/3/2019 in merito al “*trattamento dei dati relativi alla salute in ambito sanitario*”), l’obbligo contrattuale e l’obbligo di legge (art. 6 lett. b) c) GDPR).

Il trattamento delle informazioni e dei dati personali che La riguardano sarà sempre improntato ai principi di sicurezza, correttezza, liceità e trasparenza a tutela della Sua riservatezza; il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, i Suoi dati saranno trattati e conservati nei nostri archivi sia in formato cartaceo sia in formato elettronico e telematico, comunque nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all’art. 32 GDPR ad opera di soggetti appositamente autorizzati o responsabilizzati, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28 e 29 GDPR. Gli operatori del Titolare si avvalgono di strumenti telematici per la gestione dei dati sanitari del paziente. I Suoi dati personali non saranno in alcun modo utilizzati per finalità di profilazione o per processi decisionali automatizzati.

CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO Ferma la Sua autonomia decisionale, il conferimento di tali dati è obbligatorio in quanto le informazioni che Lei ci fornisce sono necessarie per conoscere il Suo stato di salute e per le connesse finalità di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, nonché per i conseguenti adempimenti degli obblighi amministrativi, contabili, fiscali e legali. La mancata comunicazione dei dati richiesti potrebbe comportare, infatti, l’impossibilità di erogare la prestazione sanitaria richiesta.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL’ESTERO I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento verso paesi terzi. I dati personali sono trattati e conservati su server ubicati all’interno della UE e compatibili con le Direttive AGID.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 Regolamento UE 2016/679, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. In particolare, i dati personali saranno conservati nei nostri archivi per i periodi dettati dalla legge o per esigenze civilistiche connesse: la cartella clinica è conservata illimitatamente; la documentazione sanitaria e i referti non collegati alla cartella clinica per 15 anni (anche in relazione ai termini prescrizionali); la documentazione amministrativa e contabile per 10 anni; la documentazione fiscale per 5 anni.

CATEGORIE DI SOGGETTI CUI SONO COMUNICATI I DATI PERSONALI I Suoi dati potranno essere comunicati:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare nella loro qualità di **autorizzati al trattamento** (es. impiegati, infermieri, medici);
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, studi professionali, consulenti, società di servizi, etc.) che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di **responsabili esterni del trattamento**. Queste terze parti possono trattare i dati personali solo nella misura necessaria per erogare i loro servizi. I nostri responsabili del trattamento dei dati hanno l’obbligo contrattuale di trattare tali informazioni con la massima riservatezza. La lista aggiornata dei Responsabili esterni del trattamento è conservata presso la sede del Titolare;
- in base alle norme vigenti e per quanto di competenza, alle AST e alle ASL, alle Aziende Ospedaliere e alla Sua Regione di appartenenza;
- dietro specifica e motivata richiesta, all’Autorità Giudiziaria o alle Autorità di Pubblica Sicurezza ad altri enti destinatari per legge o regolamenti;
- alle Compagnie di Assicurazione con le quali è in vigore un contratto contro i rischi derivanti dalla Responsabilità civile verso terzi, in caso di sinistro;
- alla Sua Compagnia di Assicurazione qualora la prestazione sanitaria sia indennizzata a termini di polizza;
- agli Enti Previdenziali per gli scopi connessi alla tutela della persona assistita;
- ad altri soggetti pubblici (es. Comuni/Regioni) per finalità istituzionali.

I Suoi dati personali non saranno in alcun modo diffusi.

CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI Tra i dati personali raccolti per finalità sopra dettagliate, ai sensi degli artt. 9 e 10 GDPR, sono presenti dati qualificabili come “*categorie particolari di dati personali*” (es. “*dati genetici, dati relativi alla salute*”).

DIRITTI DELL’INTERESSATO L’interessato ha sempre la facoltà, in qualsiasi momento, di esercitare i diritti riconosciuti dall’art. 15 GDPR, vale a dire, il diritto di accesso ai dati personali; il diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; il diritto di opporsi al trattamento; il diritto alla portabilità dei dati; il diritto di revocare il consenso, ove previsto (la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca); il diritto di proporre reclamo all’autorità di controllo (“Garante per la Protezione dei Dati Personali” i cui dati di contatto sono indicati nel sito www.garanteprivacy.it). Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto all’oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti sopra elencati inviando:

- una raccomandata a.r. alla Casa di Cura Privata VILLA VERDE, con sede legale in Fermo, Piazzale Kennedy, 2 o una pec all’indirizzo rita@pec.villaverdeferma.it
- una e-mail all’indirizzo dpo@villaverdeferma.it

DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE Il Titolare del Trattamento è la Casa di Cura Privata VILLA VERDE (Ri.Ta. srl) i cui dati di contatto sono indicati nella intestazione della presente informativa.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI Il Responsabile della Protezione dei Dati (*Data Protection Officer*) cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti sopra elencati e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali è raggiungibile all’indirizzo mail: dpo@villaverdeferma.it